

DOEL VAN DE FUNCTIE

De projectleider D is verantwoordelijk voor het management, de ontwikkeling, invoering, evaluatie en advisering van programma's en **grootschalige, complexe en multidisciplinaire projecten**. Daarbij is sprake van **het uitdragen, weerstanden overwinnen en creëren van draagvlak**. De functie heeft te maken met **veranderlijke en dynamische omstandigheden waarbij rekening moet worden gehouden met veranderende bedrijfsdoelstellingen**.

RESULTATEN

Programma- en projectmanagement

- **coördineert de uitvoering van programma's en grootschalige, complexe en multidisciplinaire projecten met externe partners**
- draagt zorg voor het opstellen van programma- en projectdocumenten en de inrichting van de programma- en projectorganisatie
- stuurt projectleiders en -teams aan
- verzorgt communicatie, afstemming en rapportage over programma's en projecten
- voert risico-, issue- en stakeholdermanagement uit voor programma's en projecten
- beheert en bewaakt programma- en projectbudgetten en rapporteert hierover aan de stuurgroep

Ontwikkeling, invoering en evaluatie van projecten

- **signaleert en analyseert meerjarenontwikkelingen, risico's en oplossingsrichtingen op mogelijke consequenties voor het te voeren programmabeleid**
- ondersteunt de opdrachtgever bij de opdracht-formulering

- verricht vooronderzoek voor het inrichten van programma's en projecten, formuleert probleemanalyse en ontwikkelt de randvoorwaarden
- bewaakt de bijdrage van het programma of project aan de doelstelling van de organisatie

Advisering

- **adviseert over programma's en grootschalige, complexe, multidisciplinaire projecten**
- bewaakt de integrale samenhang met andere aandachtsgebieden en adviseert hierover
- draagt bij aan de evaluatie van ingevoerd beleid op verschillende aandachtsgebieden

SPEELRUIMTE

- beslist over/bij: het zorgdragen voor de ontwikkeling en uitvoering van programma's en grootschalige, complexe en multidisciplinaire projecten en de advisering hierover
- kader: strategische beleidslijnen, doelstelling van programma- en projectopdrachten
- verantwoording aan: de hiërarchisch leidinggevende over de bruikbaarheid van het gevoerde projectmanagement en de uitgebrachte adviezen

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- brede kennis van projectmanagement
- inzicht in organisatorische, procesmatige en vakinhoudelijke samenhangen in bredere context dan het eigen vakgebied
- vaardig in advisering, communiceren en leiden van programma's en projecten
- vaardig in luisteren en in het verbinding maken tussen projecten en beroepsgericht leren
- vaardig in het stellen van kritische vragen
- **vaardig in het ontwikkelen én uitdragen én verdedigen van programma's, projecten en beleid**

CONTACTEN

- met directie, management en/of externe relaties **over de ontwikkeling en uitvoering van (nieuwe) programma's, projecten en beleid om af te stemmen en draagvlak te verwerven**
- met in- en externe relaties over projecten om beleid, aanpak en voortgang en resultaten af te stemmen, knelpunten te bespreken en te adviseren