

Medewerker informatiebeheer E

Schaal 11

DOEL VAN DE FUNCTIE

Als medewerker informatiebeheer E ben je verantwoordelijk voor het ontwikkelen en inrichten van centrale, bedrijfskritische ICT-systemen en de beleidsadvisering op het gebied van ICT. Vanuit de rol(len) die je vervult draag je als teamlid bij aan het resultaat van het resultaatverantwoordelijke team en de ambities van de organisatie.

In deze functie kun je werkzaam zijn in de volgende rollen:

Adviseur

- Adviseert over en ontwikkelt de informatiearchitectuur en stemt de architectuur af binnen de organisatie.
- Adviseert over de aanschaf/aanpassing van (componenten van) centrale bedrijfskritische ICT-systemen.
- Evalueert ICT-systemen en adviseert over de vernieuwing en (door)ontwikkeling van oplossingen op het gebied van informatievoorziening.

Beheerder

- Draagt zorg voor de inrichting en beheer van (componenten van) centrale bedrijfskritische ICT-systemen.
- Fungeert als aanspreekpunt met betrekking tot complexe problemen voor alle ICT-systemen en het oplossen van problemen.
- Evalueert, onderhoudt de informatiearchitectuur en toetst op de naleving van uitgangspunten en richtlijnen.

Risicotackelaar

- Voert impactanalyses, stelt rapportages op en adviseert over verbetermaatregelen ten aanzien van het beheer van centrale bedrijfskritische ICT-systemen.
- Draagt bij aan de evaluatie van het ICT-beleid en stelt hiertoe rapportages op.
- Stelt notities en rapportages op ten behoeve van het ICT-beleidsproces.

Regisseur

- Geeft leiding aan grootschalige ICT-projecten.
- Stelt planningen op met betrekking tot uit te voeren ICT-projecten en werkzaamheden en bewaakt de uitvoering ervan.

Kennisdrager

- Draagt zorg voor het inhoudelijk coachen collega's op ICT-vraagstukken ten aanzien van de (de)centrale, bedrijfskritische ICT-systemen en de ICT-omgeving.

Teamlid

- Werkt in het resultaatverantwoordelijke team aan de gezamenlijke opgaven.
- Participeert in een netwerk en projecten binnen en buiten de organisatie en draagt bij aan de kennistransfer en deelt actief kennis en ervaringen.
- Zoekt actief naar feedback en feedforward voor persoonlijke ontwikkeling.

SPEELRUIMTE

- Beslist bij/over: het zorg dragen voor de inrichting en beheer van (componenten van) centrale bedrijfskritische ICT-systemen, het uitvoeren van risicoanalyses en advisering over verbetermaatregelen, het zorgdragen voor het inhoudelijk coachen van collega's en het opstellen van notities en rapportages ten behoeve van het ICT-beleidsproces.
- Kader: met elkaar samenhangende richtlijnen, procedures, specifiek geformuleerde beleidslijnen en systeemdokumentatie.
- Verantwoording aan: de hiërarchisch leidinggevende over de kwaliteit van het beheer en onderhoud van (componenten van) centrale bedrijfskritische ICT-systemen en de bruikbaarheid van ontwikkeling en inrichting.

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Brede theoretische kennis van (componenten van) ICT-systemen.
- Inzicht in de organisatie en relevante bedrijfsprocessen.
- Vaardig in het leiden van projecten.
- Vaardig in het uitvoeren van impactanalyses.
- Vaardig in het opstellen van notities en rapportages ten behoeve van het beleidsproces.

CONTACTEN

- Met medewerkers over op alle voorkomende ICT-vraagstukken ten aanzien van de centrale, bedrijfskritische ICT-systemen en de ICT-omgeving om af te stemmen.
- Met de projectorganisatie over de voortgang van projecten om projectresultaten te Bespreken.
- Met management en medewerkers over de (door)ontwikkelingen van ICT-omgeving en systemen om te overleggen, af te stemmen en afspraken te maken.
- Met management en medewerkers over de informatiearchitectuur om deze af te stemmen.

Voorbeeld resultaatafspraken

- De advisering over de ontwikkeling en inrichting van ICT-systemen is zodanig dat ede centrale, bedrijfskritische ICT-systemen geoptimaliseerd worden.
- De beleidsadviesering levert een bijdrage aan de (door)ontwikkeling van de organisatie en hierbij zijn wensen en behoeften van verschillende partijen meegenomen.