

DOEL VAN DE FUNCTIE

De manager LEC A geeft leiding aan een expertisecentrum op het gebied van reguliere studentenbegeleiding en specialistische studentenondersteuning (LEC) van een college. De manager is verantwoordelijk voor **beleidsontwikkeling en -advisering** en het leiden van projecten op het aandachtsgebied, heeft een **regierol bij het ontwikkelen, initiëren, implementeren en uitvoeren van beleid op het aandachtsgebied**. Daarbij is sprake van **interactie met andere aandachtsgebieden/beleidsterreinen** en samenwerking met diverse externe partners in processen die nauw gelieerd zijn aan het onderwijs.

RESULTATEN

Leiding geven

- geeft leiding aan een multidisciplinair specialistenteam en stuurt op een integrale manier van werken
- voert functionerings- en beoordelingsgesprekken
- stuurt externe medewerkers aan en ziet (in afstemming met de externe organisatie) toe op de kwaliteit van de uitgevoerde werkzaamheden
- richt nieuwe werkeenheden in en bewaakt de budgetten daarvan

(Beleids)ontwikkeling en -advisering

- **initieert en ontwikkelt in samenwerking met andere beleidsterreinen en/of opleidingen beleid en dienstverlening op het aandachtsgebied**
- **levert vanuit de eigen expertise een bijdrage aan het collegebeleid**
- **vertaalt het beleid van het college naar beleid op het aandachtsgebied en draagt zorg voor de realisatie van doelstellingen**
- **stelt verantwoordingsrapporten op voor RvB, management en externe (bestuurlijke) partijen**
- adviseert het management over het te ontwikkelen/vastgestelde beleid op het aandachtsgebied

- bewaakt de kwaliteit van de begeleiding, de zorgvuldigheid van processen en spreekt collega's aan op hun verantwoordelijkheid
- ontwikkelt en implementeert richtlijnen en procedures
- houdt (maatschappelijke) ontwikkelingen en wet- en regelgeving bij, signaleert wijzigingen en vertaalt deze in beleid en/of diensten/producten
- is aanspreekpunt voor een aantal colleges op een specialisme

Relatiemanagement

- bouwt relaties op en onderhoudt deze met gemeente(n), ketenpartners en diverse gespecialiseerde partijen
- gaat actief op zoek naar kansen voor samenwerking

Projectleiding

- leidt projecten op het aandachtsgebied binnen het eigen college, bewaakt voortgang en budgetten
- levert een bijdrage aan ROC-brede projecten en neemt vanuit de expertrol plaats in werkgroepen

SPEELRUIMTE

- beslist over/bij: de leiding aan het multidisciplinaire team van specialisten, het initiëren en ontwikkelen van beleid en dienstverlening in interactie met

- andere beleidsterreinen/opleidingen en de bijdrage aan ROC-brede projecten
- kader: ruime kaders op het aandachtsgebied, het onderwijsbeleid en relevante wet- en regelgeving
- verantwoording aan: de hiërarchisch leidinggevende over de **bruikbaarheid** en de (externe) afstemming van de uitgebrachte adviezen

KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- brede kennis van het aandachtsgebied
- kennis van aanpalende beleidsterreinen en/of opleidingen
- inzicht in taak en werkwijze van de organisatie
- vaardig in het geven van advies, het leiden van projecten en in onderhandelen

CONTACTEN

- met management over de invoering van beleid om af te stemmen
- met externe relaties om overeenstemming te bereiken over de ontwikkeling en uitvoering van beleid/projecten op het aandachtsgebied
- met diverse (specialistische) partijen om mede te onderhandelen en convenanten/contracten af te sluiten op het aandachtsgebied